

Conseil d'école – Ecole E Ehrard , St Martin du Var ,15 juin 2020 (mairie de Saint-Martin-du-Var)

Présents :

Mairie : M Hervé Paul et Mme Lalanne Gisèle

Service jeunesse : Mylène Geay

Directrice et Enseignants : Mme Juanes, Girard, Ancolio, Frachisse, Chaix, Fay, David et messieurs Marie et Terrier

Parents d'élèves : Mmes Fidèle, Graille, Vaillant, Breton, Cordeiro, Bonnet, Castel et messieurs Hassoun et Leroy Rémy

Ouverture du conseil d'école : 18h

1) Mot d'accueil de MC Juanes :

Mme Juanes ouvre la réunion et remercie les participants à la réunion. Elle précise que ce conseil remplace le conseil d'école du 04 avril, reporté en raison du confinement.

2) Présentation de la nouvelle équipe municipale

M. le Maire, Hervé Paul présente la nouvelle équipe municipale et précise la part importante de nouveaux élus au sein de l'équipe : 10 nouveaux élus.

Mme Gisèle Lalanne conserve la délégation à l'éducation.

3) Bilan de l'accueil depuis le 12 mai

Marie-Claire Juanes présente le bilan de l'accueil des élèves depuis le 12 mai :

- 11 au 18 mai : 35 élèves, uniquement des CP et CM2
- 25 mai : 78 élèves répartis dans toutes les classes
- 2 juin : plus d'élèves suite à la mise en place des services périscolaires par la mairie – à l'heure actuelle, 116 élèves dans 8 classes. Cette organisation sur 8 classes permet de bénéficier d'un enseignant « ressource » à l'échelle de l'école.

Précision sur le fait que, depuis le début, les élèves ont tous été accueillis les 4 jours.

Le bon déroulement de l'accueil des élèves depuis le 12 mai est le fruit de nombreuses heures de réunion et d'un travail de liaison de qualité entre tous les acteurs : école, Mairie, équipe technique, service jeunesse et parents d'élèves.

A partir du 22/6 : attente du nouveau protocole sanitaire (à paraître le mardi 16/06) pour connaître les conditions d'accueil.

M. le Maire prend la parole et précise que les décisions ont été prises dans la concertation entre les parents d'élèves, services de la mairie, école pour qu'elles soient adaptées au terrain. Il remercie

collectivement l'ensemble des acteurs pour leur implication lors de cette crise sanitaire. Il remercie également Mme Famelart pour sa disponibilité pendant la période de confinement.

Mme Juanes tient également à remercier l'enseignante Rased (Mme Margaux Testard) qui a accueilli les enfants de soignants au début de la période d'accueil.

4) Effectifs à la rentrée 2020

A ce jour, les effectifs prévus pour la rentrée prochaine sont les suivants : 43 CP, 39 CE1, 59 CE2, 46 CM1, 36 CM2 soit 223 élèves (+3 Vs 2019/2020)

Mme Juanes présente l'organisation envisagée : 2 CP « purs » et des cours simples ou doubles en fonction des effectifs par niveau.

Au niveau de l'équipe enseignante, plusieurs mouvements sont connus à ce jour :

- 1 nouvelle enseignante pour le poste vacant
- 1 nouvel(le) enseignant(e) RASED
- 1 nouvel(le) enseignant(e) Brigade

5) Conditions de reprise pour septembre

Mme Juanes interroge M. le Maire pour savoir s'il a reçu des directives sur la poursuite du projet 2S2C (Sport Santé Culture et Civisme) à la rentrée de septembre 2020.

M. Paul répond que 2 circulaires ont été reçues du préfet pour préciser les conditions de mise en place de ces activités durant le déconfinement. Concernant la mise en place de ce programme à la rentrée 2020, il précise que cela n'est pas prévu.

6) Projets communs réalisés cette année malgré le contexte du confinement

Mme Juanes précise qu'au début de l'année scolaire, l'équipe enseignante prévoyait de réaliser 1 projet par période. Entre le mois de septembre 2019 et le début du confinement, les projets suivants ont été réalisés : semaine du goût, fête de Noël, Pitchak, Carnaval, projet « son » qui aurait dû se poursuivre en mars par une intervention d'une personne de la Métropole, visite du village avec Mme Lalouze (en lien avec les programmes de géographie du cycle 3), 2 classes transplantées à Auron.

Les projets suivants étaient prévus mais n'ont pu être réalisés : orientation : activités avec Planétarium, et intervention personne extérieure, fête de fin d'année, 1 classe transplantée.

Ces projets peuvent être réalisés grâce notamment au financement de la mairie et des actions menées par les parents d'élèves.

Mme Juanes remercie la mairie et l'APE pour les subventions.

Mme Juanes précise que l'équipe enseignante est consciente qu'il y aura moins d'argent l'an prochain de l'APE pour financer les projets. Elle précise également que les classes transplantées n'ayant pu se tenir cette année seront certainement prioritaires l'an prochain. Trois enseignantes ont fait une demande de classe transplantée pour l'année 2020/2021 mais n'ont pas encore la réponse.

Mme Juanes interroge M. le Maire sur la possibilité d'organiser une petite soirée par classe avec les élèves et leurs parents fin juin/début juillet. M. Paul répond qu'à l'heure actuelle, la tenue de ce genre d'évènements est impossible.

7) Travaux et achats de mobilier ou autre

Travaux : Mme Juanes remercie M. Lenormand et l'équipe technique pour les travaux réalisés tout au long de l'année dans l'école. Elle précise qu'une réunion se tiendra prochainement pour définir les travaux à réaliser pendant l'été.

Achats : Mme Juanes suggère l'achat de tables pour les élèves car plusieurs sont en mauvais état et qu'il n'y en a plus en stock pas dans les réserves.

Mme Juanes remercie la mairie pour le nouveau photocopieur et la nouvelle dotation de PC (équipés de Windows 10).

8) PPMS

Mme Juanes précise qu'aucun exercice n'est prévu d'ici la fin de l'année scolaire.

La principale problématique connue et constatée sur les exercices précédents demeure la communication entre les enseignants pendant l'exercice. Le meilleur moyen n'est pas encore défini : téléphones portables, talkies-walkies...

9) Aménagement des nouvelles salles de classe

Mme Juanes interroge M. le Maire sur l'avancement des travaux des nouvelles salles de classe et sur une éventuelle utilisation pour le temps de la garderie.

M. Paul répond que les travaux ne sont pas terminés en raison du confinement. Le matériel est commandé mais non livré à date (impact du confinement). M. Le Maire précise qu'il attend aussi de connaître la date de fin des travaux et qu'il n'a pas de visibilité à l'heure actuelle.

10) Modification d'un des points du règlement de l'école

Mme Juanes souhaite présenter un point à propos des RDV médicaux sur le temps scolaire. Elle précise que ces rdv perturbent énormément le fonctionnement de sa classe (le parlophone sonnait sans cesse)

Ce point a déjà fait l'objet d'une première réflexion en conseil de maitres.

Elle présente la proposition issue de ces échanges : absence par demi-journée (à l'exception des rdv chez l'orthophoniste considérés comme prioritaires)

Mylène Geay précise que si un enfant est absent le matin, il ne pourra pas être accueilli par le service périscolaire.

11) Temps périscolaire : bilan des activités => Mylène

Mylène Geay présente les différents ateliers organisés par le service périscolaire :

- Ateliers anglais : 17 enfants d'élémentaire tous les mercredis. 1h avec une intervenante. Les ateliers seront prolongés en juillet toujours avec la même intervenante.
- Atelier Ecriture : ateliers sur le thème des élections avec affichage des travaux en mairie. Reprise des projets en octobre avec un travail sur les émotions (exprimer et canaliser ses émotions)
- Mercredi Ski : 40 enfants à Auron
- Projet : voyage dans les continents
- Projet sur le Tour de France : le projet sera finalisé cet été. Passage des coureurs dans le village le 29/08.

Elle présente ensuite les conditions d'accueil des élèves le midi :

- repas froid pour les enfants depuis le 12/05,
- faire sortir au maximum les enfants des classes tout en respectant les contraintes sanitaires.

La principale difficulté est d'assurer une diversité des menus avec ce système de repas froid.

Elle précise que toutes les demandes des parents ont été satisfaites (transport, accueil...).

M. le Maire intervient pour aborder l'accueil du centre de loisirs pendant l'été : un questionnaire a été transmis aux familles pour les sonder sur leurs besoins pour les 3^{èmes} et 4^{ème} semaine d'août. Il apparait que la demande est forte, donc le centre aéré sera ouvert durant l'ensemble des vacances scolaires (jusqu'au 28 août).

12) Questions diverses des parents d'élèves

Mme Fidèle excuse les 2 parents absents de la réunion.

Elle pose ensuite la seule question remontée par les parents : existe-t-il un projet pour mettre en place l'apprentissage de l'arabe au même titre que l'anglais ?

Mme Juanes et M. Paul répondent que ce projet n'est pas prévu.

13) Clôture de la réunion par M. le Maire

M. le Maire clôt la réunion en présentant le programme des festivités estivales à St Martin :

- Dans le cadre des « Estivales » : des manifestations (théâtre, concerts) sont prévues tous les jeudis soirs de juillet (5 dates) et le 1^{er} jeudi du mois d'août.
- 08 août : repas de la fête patronale sur la place de l'église
- Maintien de l'ensemble des programmes de la fête patronale : feu d'artifice, apéritif + bal, procession St Roch. - Tour de France : 29 et 30 août

14) Points divers

Reprise de l'école le 22/06 : attention l'école devient obligatoire donc les services périscolaires seront facturés comme avant le confinement.

Remise « Passeport par le collège » : remise aux enfants de CM2, sans les parents, à l'école – mardi 30 mars à 15h30

19h10 : clôture de la réunion